



# *Nova Universitas*

## REGLAMENTO DEL ALMACÉN

### CAPITULO I

#### DISPOSICIONES GENERALES

**ARTICULO 1o.-** El Jefe del Departamento de Recursos Materiales tendrá las llaves del mismo, y no podrán ser prestadas a personal ajeno al mismo para abrirlo.

**ARTICULO 2o.-** Cuando se requiera de encender instrumentos eléctricos como: cafeteras, ventiladores, taladros, computadoras, etc. se cuidará que se desconecten una vez terminados de usar, a fin de evitar chispas que ocasionen incendios.

**ARTICULO 3o.-** El personal deberá utilizar los uniformes e instrumentos de trabajo y de seguridad que se le entreguen, ya que de lo contrario la Universidad se eximirá de toda responsabilidad en caso de accidentes o enfermedades profesionales derivadas de la negligencia o descuido de parte del trabajador.

**ARTICULO 4o.-** Por seguridad del personal y limpieza del Almacén, se deberá de colocar el material en las áreas y anaqueles que les correspondan con el debido orden.

**ARTICULO 5o.-** El Jefe del Departamento de Recursos Materiales dependerá directamente de la Vice-rectoría de Administración, a quien deberá de enviar un informe mensual del estado que guarda el Departamento a su cargo.

**ARTICULO 6o.-** El Jefe del Departamento de Recursos Materiales reportará cualquier anomalía que se presente respecto a los materiales y equipo a su cargo, a la Vice-rectoría de Administración.

### CAPITULO II

#### RESTRICCIONES

**ARTICULO 7o.-** Queda estrictamente prohibida la entrada a toda persona ajena al Almacén, incluyendo a los familiares del personal.

**ARTICULO 8o.-** No se permitirá la entrada con mochilas, bolsas, alimentos, refrescos,

cigarros, o cualquier otro tipo de objetos que perjudique la seguridad e higiene del Almacén.

**ARTICULO 9o.-** No se puede ingerir alimentos dentro del Almacén, aun en horas de comida.

**ARTICULO 10o.-** Queda estrictamente prohibido fumar, encender velas, cerillos, encendedores o realizar cualquier otra actividad que pueda propiciar incendios, principalmente en las áreas donde hayan solventes, pinturas, papel y cualquier otro tipo de material flamable o explosivo.

### **CAPITULO III**

#### **SANCIONES**

**ARTICULO 11o.-** Queda estrictamente prohibido utilizar como dormitorio el Almacén, aplicándosele las sanciones siguientes a quien transgreda esta norma:

1a. Incidencia: Amonestación verbal

2a. Incidencia: Amonestación verbal y escrita

3a. Incidencia: Amonestación verbal, escrita y 3 días de castigo sin goce de sueldo.

**ARTICULO 12o.-** A la persona que se descubra sustrayendo material sin autorización o destruyéndolo, se levantará acta administrativa y penal, además de que se le rescindirá su contrato, teniendo la obligación de pagar el costo total del material aun cuando no haya logrado sustraerlo o destruirlo.

**ARTICULO 13o.-** Los sobornos a proveedores, trabajadores en general, académico o personal de los institutos relacionados con la cantidad, calidad, costo, compra, entrada o salida de material, será motivo de rescisión de contrato y acción penal en contra de quien (es) lo (s) cometa (n).

#### **ARTICULOS TRANSITORIOS**

**PRIMERO.-** Este reglamento será aprobado en sesión de Consejo Académico.

**SEGUNDO.-** Este ordenamiento entrara en vigor al día siguiente de su aprobación.

Aprobado por el H. Consejo Académico en su sesión del día 18 de octubre de 2010.